# FORMULAIRE DE MISE EN CANDIDATURE
# POUR LES POSTES AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

*Conformément à la politique PG-2m de l'ACFO du grand Sudbury*

**Candidat(e)**

Nom : _____

Adresse : _____

_____

Téléphone : _____ Courriel : _____

**Critères d'admissibilité** (veuillez cocher ceux qui s'appliquent)

- ☐ Être citoyen(ne) canadien(ne) ou résident(e) permanent(e) au Canada
- ☐ Être résident(e) de la région du grand Sudbury (le territoire de l'ACFO du grand Sudbury s'étend de la ville d'Espanola à la Rivière-des-Français)
- ☐ Pouvoir communiquer aisément en français (tant à l'écrit qu'à l'oral)
- ☐ Avoir au moins dix-huit (18) ans lors de la date d'élection ou de la nomination
- ☐ Être sain(e) d'esprit
- ☐ Adhérer à la vision, la mission et au mandat de l'ACFO du grand Sudbury
- ☐ Ne pas avoir déclaré faillite, fait une cession autorisée de vos biens au profit de vos créanciers ou été déclaré(e) insolvable par un tribunal compétant au moment de votre nomination.

Le membre du conseil d'administration de l'ACFO du grand Sudbury contribue activement à la gouvernance, au rayonnement et à l'orientation stratégique de l'organisation. Il ou elle :

- Participe aux réunions du conseil et aux discussions menant aux décisions;
- Contribue à la mise en œuvre et au suivi du plan stratégique;
- Participe, dans la mesure de ses disponibilités, aux activités et événements de l'ACFO du grand Sudbury, notamment les activités de financement, les banquets, les 5 à 7 et les activités communautaires;
- Contribue au rayonnement de l'ACFO et au développement de relations avec les membres, les partenaires et la communauté;
- Agit dans l'intérêt de l'ACFO du grand Sudbury et de la communauté francophone;
- Respecte les obligations de confidentialité, les politiques de l'organisation et les décisions collectives du conseil;
- Collabore avec les autres membres du conseil dans un esprit de confiance, de respect et de responsabilité partagée.

Le rôle d'administrateur est un rôle de gouvernance et non de gestion des activités quotidiennes de l'organisation.

**Compétences et expertise**

Veuillez décrire vos compétences et l'expertise que vous souhaitez mettre au profit de l'ACFO du grand Sudbury ainsi que votre motivation à devenir membre de son Conseil d'administration.

Signature du candidat
ou de la candidate : _____ Date : _____

**Proposeur(e)**

Nom : _____

Adresse : _____

_____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Signature : _____ Date : _____

Si, par faute de technologie, vous êtes dans l'impossibilité de faire signer le formulaire de mise en candidature, prière de communiquer avec nous (ACFO@acfosudbury.ca) pour qu'on puisse vous appuyer à résoudre le problème.

**Appuyeur(e)**

Nom : _____

Adresse : _____

_____

Téléphone : _____ Courriel : _____

Signature : _____ Date : _____

Si, par faute de technologie, vous êtes dans l'impossibilité de faire signer le formulaire de mise en candidature, prière de communiquer avec nous (ACFO@acfosudbury.ca) pour qu'on puisse vous appuyer à résoudre le problème.

La période de mise en candidature débute le 5 novembre 2026. Toute personne qui désire poser sa candidature doit remplir le formulaire de mise en candidature et le faire parvenir à la direction générale à ktellier@acfosudbury.ca ou par télécopieur (705-674-7803) **avant 16 h 30 le 19 novembre 2026**.

Dans l'éventualité de l'une des circonstances suivantes, veuillez noter que la candidature ne sera pas retenue, ni acheminée au comité de sélection :

- La mise en candidature est reçue après l'échéance établie ;
- Le formulaire requis n'est pas dûment rempli ou est incomplet ; ou
- La personne nominée ne remplit pas les critères d'admissibilité établis.